

# STATUT

## Stowarzyszenia Przedsiębiorców Przemysłu Lotniczego

### Wielkopolski Klaster Lotniczy

#### Rozdział I

##### Postanowienia ogólne

###### § 1

1. Stowarzyszenie Przedsiębiorców Przemysłu Lotniczego „**Wielkopolski Klaster Lotniczy**”- zwane dalej Stowarzyszeniem - utworzone zostało na podstawie ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (tekst jednolity: Dz. U. z 2001r. Nr 79 poz. 855).
2. Stowarzyszenie prowadzi działalność na podstawie przepisów prawa i niniejszego Statutu.

###### § 2

1. Stowarzyszenie posiada osobowość prawną.
2. Stowarzyszenie utworzono na czas nieoznaczony.

###### § 3

Nazwa Stowarzyszenia jest prawnie zastrzeżona.

###### § 4

Stowarzyszenie jest instytucją regionalną, której teren działania koncentruje się na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej ze szczególnym uwzględnieniem województwa wielkopolskiego. Stowarzyszenie może działać również poza granicami Polski.

## § 5

Siedzibą Stowarzyszenia jest miasto Kalisz.

## § 6

Stowarzyszenie może być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji o podobnym działaniu. O przystąpieniu lub wystąpieniu z organizacji decyduje Zarząd Stowarzyszenia lub Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia.

## § 7

Stowarzyszenie opiera swoją działalność na pracy społecznej członków. Do prowadzenia swych spraw może zatrudniać pracowników.

## § 8

Stowarzyszenie może używać odznak i pieczęci na zasadach określonych w przepisach szczególnych.

## **Rozdział II**

### **Cele i sposoby działania**

## § 9

Celem Stowarzyszenia jest:

- 1) tworzenie warunków sprzyjających rozwojowi przedsiębiorstw przemysłu lotniczego na terenie Rzeczypospolitej Polskiej ze szczególnym uwzględnieniem województwa wielkopolskiego;
- 2) zabezpieczenie interesów przedsiębiorstw przemysłu lotniczego;
- 3) promowanie polskiego przemysłu lotniczego za granicą;
- 4) propagowanie wiedzy z dziedziny przemysłu lotniczego, wspieranie i rozwój lotniczej myśli technicznej oraz tworzenie warunków sprzyjających powstawaniu wynalazków, projektów użytkowych i rozwiązań racjonalizatorskich w przemyśle lotniczym;
- 5) współuczestniczenie w tworzeniu i realizacji strategii rozwoju regionalnego i polityki gospodarczej województwa wielkopolskiego;

- 6) tworzenie wzajemnych powiązań przedsiębiorstw, wyspecjalizowanych dostawców (w tym dostawców usług), przedsiębiorstw z innych powiązanych sektorów i branż oraz instytucji otoczenia gospodarczego;
- 7) współpraca z instytucjami naukowo-badawczymi i szkołami oraz uczelniami wyższymi;
- 8) wspieranie lokalnych inicjatyw mających na celu podnoszenie konkurencyjności przedsiębiorstw Wielkopolskiego Klastra Lotniczego.

## § 10

Stowarzyszenie realizuje swoje cele przez:

- 1) wzajemną współpracę wszystkich członków Stowarzyszenia na płaszczyźnie intelektualnej i ekonomicznej;
- 2) wspieranie działalności przemysłowej i aktywności ekonomicznej swoich członków z uwzględnieniem ich charakteru i specjalizacji;
- 3) tworzenie, aktualizowanie i udostępnianie swoim członkom bazy danych w zakresie informacji technicznych i handlowych potrzebnych do prowadzenia działalności gospodarczej (w granicach dozwolonych przepisami prawa oraz z uwzględnieniem ochrony informacji niejawnych członków);
- 4) wymianę doświadczeń produkcyjnych, handlowych, organizacyjnych (know-how) przez członków Stowarzyszenia na preferencyjnych warunkach (przy zachowaniu zasady swobody kontraktowej oraz z uwzględnieniem ochrony informacji niejawnych członków);
- 5) organizowanie i prowadzenie na rzecz członków Stowarzyszenia badań marketingowych, udzielanie pomocy w uczestniczeniu przez członków w międzynarodowych targach i wystawach branżowych;
- 6) organizowanie konferencji i sympozjów poświęconych tematyce lotniczej;
- 7) nawiązywanie współpracy z zagranicznymi stowarzyszeniami lotniczymi i uczestnictwo w międzynarodowych organizacjach lotniczych;
- 8) współpracę z uczelniami wyższymi i organizacjami studenckimi szkół wyższych na kierunkach studiów związanych z przemysłem lotniczym poprzez udostępnianie przez członków Stowarzyszenia potencjału technicznego i personelu na potrzeby praktyk studenckich i prowadzenia prac naukowo-badawczych, na zasadach określonych umową stron, fundowanie stypendiów i nagród dla osób wyróżniających się bardzo dobrymi osiągnięciami w nauce i pracy badawczej;
- 9) prezentowanie stanowiska Stowarzyszenia władzom lokalnym i krajowym oraz organizacjom gospodarczym w istotnych sprawach dotyczących przemysłu lotniczego;

- 10) reprezentowanie Stowarzyszenia na targach i imprezach handlowych, seminariach, konferencjach, sympozjach w kraju i zagranicą;
- 11) aktywne wspieranie rozwoju rynku pracy oraz wykwalifikowanej kadry m.in. poprzez ścisłą współpracę z jednostkami edukacyjnymi wszelkich szczebli, tworzenie nowych modeli dydaktycznych, współpracę z jednostkami samorządowymi w promocji edukacji technicznej, a także wspieranie praktyk rekrutacyjnych, opartych na wzajemnej uczciwości i poszanowaniu zasady wolności pracy.

## § 11

1. Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą, na ogólnych zasadach określonych w odrębnych przepisach. Dochód z działalności gospodarczej Stowarzyszenia służy realizacji celów statutowych i nie może być przeznaczony do podziału między jego członków.
  
2. Przedmiot działalności gospodarczej Stowarzyszenia:
  - a. 82.30.Z Działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów;
  - b. 82.19.Z Wykonywanie fotokopii, przygotowywanie dokumentów i pozostała specjalistyczna działalność wspomagająca prowadzenie biura;
  - c. 82.99.Z Pozostała działalność wspomagająca prowadzenie działalności gospodarczej, gdzie indziej niesklasyfikowana;
  - d. 82.9 Działalność komercyjna, gdzie indziej niesklasyfikowana;
  - e. 85.59.B Pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane;
  - f. 85.60.Z Działalność wspomagająca edukację;
  - g. 94.11.Z Działalność organizacji komercyjnych i pracodawców;
  - h. 94.12.Z Działalność organizacji profesjonalnych;
  - i. 94.99.Z Działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowana;
  - j. 96.09.Z Pozostała działalność usługowa, gdzie indziej niesklasyfikowana;
  - k. 58.11.Z Wydawanie książek;
  - l. 58.13.Z Wydawanie gazet;
  - m. 58.14.Z Wydawanie czasopism i pozostałych periodyków;
  - n. 58.19.Z Pozostała działalność wydawnicza;
  - o. 58.29.Z Działalność wydawnicza w zakresie pozostałego oprogramowania;
  - p. 59.11.Z Działalność związana z produkcją filmów, nagrań wideo i programów telewizyjnych;

- q. 59.12.Z Działalność postprodukcyjna związana z filmami, nagraniami wideo i programami telewizyjnymi;
- r. 59.13.Z Działalność związana z dystrybucją filmów, nagrań wideo i programów telewizyjnych;
- s. 59.14.Z Działalność związana z projekcją filmów;
- t. 59.20.Z Działalność w zakresie nagrań dźwiękowych i muzycznych;
- u. 62.01.Z Działalność związana z oprogramowaniem;
- v. 62.02.Z Działalność związana z doradztwem w zakresie informatyki;
- w. 62.03.Z Działalność związana z zarządzaniem urządzeniami informatycznymi;
- x. 62.09.Z Pozostała działalność usługowa w zakresie technologii informatycznych i komputerowych;
- y. 63.11.Z Przetwarzanie danych; zarządzanie stronami internetowymi (hosting) i podobna działalność;
- z. 63.12.Z Działalność portali internetowych
- aa. 63.91.Z Działalność agencji informacyjnych;
- bb. 63.99.Z Pozostała działalność usługowa w zakresie informacji, gdzie indziej niesklasyfikowana;
- cc. 70.21.Z Stosunki międzyludzkie (public relations) i komunikacja;
- dd. 70.22.Z Pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania;
- ee. 72.1 Badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie nauk przyrodniczych i technicznych;
- ff. 73.1 Reklama;
- gg. 74.10.Z Działalność w zakresie specjalistycznego projektowania;
- hh. 74.90.Z Pozostała działalność profesjonalna, naukowa i techniczna, gdzie indziej niesklasyfikowana;
- ii. 78.10.Z Działalność związana z wyszukiwaniem miejsc pracy i pozyskiwaniem pracowników;
- jj. 78.20.Z Działalność agencji pracy tymczasowej;
- kk. 78.30.Z Pozostała działalność związana z udostępnianiem pracowników.

## Rozdział III

### Członkowie, ich prawa i obowiązki

#### § 12

1. Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:
  - 1) członków zwyczajnych;
  - 2) członków wspierających;
  - 3) członków honorowych.
2. Członkami Stowarzyszenia mogą być osoby fizyczne i prawne. Osoba prawna może być jedynie członkiem wspierającym Stowarzyszenia.

#### § 13

1. Członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia może być osoba fizyczna, posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych i niepozbawiona praw publicznych, będąca właścicielem, członkiem organu zarządzającego albo przedstawicielem przedsiębiorstwa przemysłu lotniczego, uczelni lub instytutu naukowo-badawczego, lub innej organizacji związanej z przemysłem lotniczym będących członkami wspierającymi.
2. Członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia może być również cudzoziemiec niemający miejsca zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, spełniający warunki określone w ust. 1.
3. Członkiem wspierającym Stowarzyszenia może być osoba prawna lub inna instytucja lub organizacja zainteresowana działalnością Stowarzyszenia, która zadeklarowała na jego rzecz pomoc finansową lub rzeczową. Osoba prawna lub inna instytucja lub organizacja działa w Stowarzyszeniu przez swojego przedstawiciela, będącego członkiem zwyczajnym.
4. Członków zwyczajnych i wspierających przyjmuje w drodze uchwały Zarząd na podstawie pisemnej deklaracji. Zarząd podejmuje uchwałę w sprawie przyjęcia na członka Stowarzyszenia w terminie 1 miesiąca od dnia złożenia deklaracji członkowskiej przez kandydata na członka.  
Warunkiem rozpatrzenia wniosku przez Zarząd jest wsparcie wniosku kandydata przez dwóch członków zwyczajnych Stowarzyszenia.  
Uchwała w przedmiocie odmowy przyjęcia na członka Stowarzyszenia nie wymaga

uzasadnienia i jest prawomocna z dniem podjęcia (nie podlega zaskarżeniu).

5. Tytuł członka honorowego Stowarzyszenia nadaje Walne Zebranie Członków osobom, które poprzez swoje zaangażowanie lub poprzez swoją pracę przyczynili się w sposób istotny do rozwoju nauk oraz przemysłu lotniczego.

#### § 14

1. Członek zwyczajny ma prawo do:
  - 1) czynnego i biernego prawa wyborczego w wyborach do władz Stowarzyszenia;
  - 2) zgłaszania opinii i wniosków we wszelkich kwestiach dotyczących działalności Stowarzyszenia;
  - 3) zaskarżania do Walnego Zebrania Członków wszelkich uchwał Zarządu Stowarzyszenia;
  - 4) brania udziału w Walnym Zebraniu Członków Stowarzyszenia;
  - 5) uczestniczenia we wszystkich formach działalności Stowarzyszenia.
2. Członek zwyczajny zobowiązany jest do:
  - 1) przestrzegania Statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia;
  - 2) troski o dobro i rozwój Stowarzyszenia;
  - 3) nieujawniania informacji poufnych Stowarzyszenia i jego członków.

#### § 15

1. Członek wspierający oraz członek honorowy Stowarzyszenia posiadają uprawnienia przysługujące członkowi zwyczajnemu, za wyjątkiem czynnego i biernego prawa wyborczego do władz Stowarzyszenia.
2. Członek wspierający oraz członek honorowy Stowarzyszenia mają prawo udziału z głosem doradczym w obradach Walnego Zebrania Członków.
3. Członek wspierający ma obowiązki, o których mowa w § 14 ust. 2 oraz zobowiązany jest do regularnego opłacania składek członkowskich na rzecz Stowarzyszenia, określonych przez Walne Zebranie Członków.
4. Członek honorowy oraz członek zwyczajny Stowarzyszenia zwolnieni są z obowiązku uiszczania składek członkowskich.

## § 16

1. Członkostwo w Stowarzyszeniu ustaje na skutek:
  - 1) dobrowolnej rezygnacji z przynależności do Stowarzyszenia, zgłoszonej na piśmie Zarządowi, po uprzednim uregulowaniu wszelkich zobowiązań wobec Stowarzyszenia;
  - 2) śmierci członka będącego osobą fizyczną, jego ubezwłasnowolnienia lub utraty osobowości prawnej przez członka wspierającego;
  - 3) skreślenia z listy członków w drodze uchwały Zarządu w sytuacji, gdy członek przestaje spełniać warunki określone w § 13 ust. 1 Statutu;
  - 4) skreślenia z listy członków w drodze uchwały Zarządu z powodu nieusprawiedliwionego zalegania z opłatą składek członkowskich lub innych zobowiązań przez okres przekraczający dwa miesiące;
  - 5) skreślenia z listy członków w drodze uchwały Zarządu z powodu naruszenia innych obowiązków członka, określonych w Statucie;
  - 6) likwidacji Stowarzyszenia.
2. Uchwałę w sprawie skreślenia z listy członków z przyczyn wymienionych w ust. 1 podejmuje Zarząd w terminie 1 (jednego) miesiąca od powzięcia wiadomości o przyczynie uzasadniającej skreślenie.
3. Osoba skreślona z listy członków Stowarzyszenia ma prawo wniesienia odwołania do Walnego Zebrania Członków w terminie siedmiu dni od daty doręczenia stosownej uchwały. Walne Zebranie Członków podejmuje uchwałę w przedmiocie odwołania na najbliższym zwołanym posiedzeniu. Uchwała Walnego Zebrania w sprawie skreślenia z listy członków jest prawomocna z dniem podjęcia i nie podlega zaskarżeniu.

## **Rozdział IV**

### **Organy Stowarzyszenia**

## § 17

Władzami Stowarzyszenia są:

- 1) Walne Zebranie Członków;
- 2) Zarząd;
- 3) Komisja Rewizyjna.



## § 18

1. Kadencja wszystkich wybieralnych władz Stowarzyszenia jest wspólna i trwa 3 lata.
2. Członkowie wybrani do władz Stowarzyszenia mogą tę funkcję pełnić przez kolejne kadencje.
3. W przypadku, gdy Walne Zebranie Członków nie powoła nowego składu wybieralnych władz Stowarzyszenia po upływie kadencji poprzednich władz Stowarzyszenia, dotychczasowe władze Stowarzyszenia sprawują swoje funkcje do czasu powołania nowych władz.

## § 19

W razie, gdy skład wybieralnych władz Stowarzyszenia ulegnie zmniejszeniu w czasie trwania kadencji uzupełnienie ich składu może nastąpić w drodze kooptacji, której dokonują pozostali członkowie organu, który uległ zmniejszeniu. W trybie tym można powołać nie więcej niż połowę składu organu w okresie kadencji. Powołany w tym trybie członek władz Stowarzyszenia pełni swoją funkcję do końca kadencji osoby, na miejsce, której został powołany.

## **Walne Zebranie Członków**

## § 20

1. Walne Zebranie Członków jest najwyższą władzą Stowarzyszenia.
2. W Walnym Zebraniu Członków biorą udział:
  - 1) z głosem stanowiącym – członkowie zwyczajni;
  - 2) z głosem doradczym – członkowie wspierający i członkowie honorowi.

## § 21

1. Walne Zebranie Członków może być zwyczajne lub nadzwyczajne.
2. Zwyczajne Walne Zebranie Członków zwołuje Zarząd raz do roku, jako sprawozdawcze oraz co trzy lata, jako sprawozdawczo – wyborcze, nie później niż w terminie do 30 czerwca każdego roku kalendarzowego.

3. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków zwołuje:
  - 1) Zarząd z własnej inicjatywy, na pisemny wniosek Komisji Rewizyjnej lub grupy, co najmniej 10 członków Stowarzyszenia;
  - 2) Komisja Rewizyjna lub 5 członków Stowarzyszenia w szczególnie uzasadnionych przypadkach.
4. Walne Zebranie Członków obraduje według uchwalonego przez siebie regulaminu obrad.
5. O miejscu, terminie i proponowanym porządku obrad Walnego Zebrania Członków, Zarząd powiadamia członków, na co najmniej 14 dni przed terminem Walnego Zebrania Członków.

## § 22

1. Walne Zebranie Członków podejmuje decyzje w formie uchwał. Każdy członek Stowarzyszenia dysponuje jednym głosem. Do podjęcia uchwały wymagana jest obecność, co najmniej połowy ogólnej liczby członków zwyczajnych (quorum). Jeśli na Walnym Zebraniu Członków nie ma wymaganego quorum zwołuje się zebranie w drugim terminie nie później niż w ciągu miesiąca od dnia zwołania Walnego Zebrania Członków.
2. Uchwały Walnego Zebrania Członków zapadają w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów członków obecnych na posiedzeniu, za wyjątkiem uchwał dotyczących przyjęcia i zmian Statutu, powoływania organów Stowarzyszenia, rozwiązania Stowarzyszenia, które wymagają większości dwóch trzecich głosów członków obecnych na Walnym Zebraniu Członków.

## § 23

Walne Zebranie Członków uprawnione jest do podejmowania uchwał wiążących Członków w sprawach wewnętrznego funkcjonowania Stowarzyszenia.

## § 24

Do kompetencji Walnego Zebrania Członków należy:

- 1) powoływanie i odwoływanie członków Zarządu;
- 2) powoływanie i odwoływanie członków Komisji Rewizyjnej;
- 3) odwoływanie z funkcji przed upływem kadencji członka organów wybieranych, jeżeli nie wypełnia on właściwie swych obowiązków i rozpatrywanie jego rezygnacji;

- 4) uchwalanie i zmiany Statutu Stowarzyszenia;
- 5) wytyczanie głównych kierunków działania Stowarzyszenia, decydowanie o podstawowych założeniach projektu i wykonania budżetu Stowarzyszenia;
- 6) omawianie i zatwierdzanie sprawozdań wybieranych organów Stowarzyszenia;
- 7) zatwierdzanie rocznego sprawozdania finansowego i wyników kontroli Stowarzyszenia;
- 8) zajmowanie stanowiska w sprawach przedłożonych przez Zarząd lub Komisję Rewizyjną bądź podjętych z własnej inicjatywy;
- 9) rozpatrywanie odwołań członków od uchwał Zarządu w sprawach określonych Statutem,
- 10) uchwalanie regulaminów organów Stowarzyszenia;
- 11) ustalanie wysokości składek członkowskich;
- 12) określanie przedmiotu działalności gospodarczej Stowarzyszenia;
- 13) wyrażanie zgody na zaciąganie przez Zarząd zobowiązań i rozporządzanie prawem o wartości przekraczającej równowartość 20 000 EURO;
- 14) wyrażanie zgody na nabywanie, zbywanie lub obciążanie przez Stowarzyszenie nieruchomości;
- 15) podejmowanie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia i przeznaczeniu jego majątku.

## **Zarząd**

### § 25

1. Zarząd Stowarzyszenia, kieruje działalnością Stowarzyszenia i reprezentuje je na zewnątrz. Zarząd składa się z trzech do pięciu osób i jest powoływany przez Walne Zebranie Członków..
2. Zarząd wybiera ze swego grona Prezesa oraz Wiceprezesa, przy czym sam decyduje o sposobie ich wyboru. Prezes Zarządu organizuje i kieruje jego pracą. W czasie jego nieobecności zastępuje go Wiceprezes.
3. Uchwały Zarządu zapadają w głosowaniu jawnym, przy udziale, co najmniej trzech jego członków. Każdy członek Zarządu dysponuje jednym głosem. Uchwałę uważa się za podjętą, jeżeli co najmniej trzech członków Zarządu zagłosuje za jej przyjęciem.

4. Członkowie Zarządu nie otrzymują wynagrodzenia za czynności wykonywane w związku z pełnioną funkcją.
5. Członkostwo w Zarządzie ustaje z chwilą:
  - 1) upływu kadencji Zarządu – jednakże członek Zarządu wykonuje swoje obowiązki do czasu powołania przez Walne Zebranie Członków nowego Zarządu;
  - 2) odwołania przez Walne Zebranie Członków;
  - 3) rezygnacji członka Zarządu z pełnionej funkcji;
  - 4) śmierci członka Zarządu.

## § 26

Do kompetencji Zarządu należy:

- 1) kierowanie bieżącą pracą Stowarzyszenia;
- 2) reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz;
- 3) opracowywanie planu działania Stowarzyszenia;
- 4) zarządzanie majątkiem Stowarzyszenia, w tym przyjmowanie subwencji, darowizn, spadków i zapisów;
- 5) ustalanie wielkości zatrudnienia i wysokości wynagrodzenia pracowników Stowarzyszenia
- 6) realizowanie uchwał Walnego Zebrania Członków;
- 7) prowadzenie listy członków Stowarzyszenia;
- 8) kierowanie działalnością gospodarczą Stowarzyszenia;
- 9) odpowiedzialność za realizację celów statutowych oraz za wyniki działalności finansowo-gospodarczej Stowarzyszenia;
- 10) sporządzanie sprawozdań z działalności Stowarzyszenia;
- 11) podejmowanie uchwał w sprawie przyjęcia nowych członków Stowarzyszenia.

## § 27

1. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w kwartale.
2. Posiedzenie Zarządu zwołuje Prezes lub w jego zastępstwie Wiceprezes i kieruje jego przebiegiem.

## § 28

1. Zarząd powołuje w zakresie ustalonym przez Walne Zebranie Członków Biuro Stowarzyszenia, na którego czele stoi Dyrektor.
2. Dyrektor Biura Stowarzyszenia uczestniczy w posiedzeniach Zarządu i Walnego Zebrania Członków z głosem doradczym i sporządza z tych posiedzeń protokoły.

## **Komisja Rewizyjna**

## § 29

1. Komisja Rewizyjna jest organem nadzorczym Stowarzyszenia, składa się z trzech do czterech osób i jest powoływana przez Walne Zebranie Członków.
2. Komisja Rewizyjna wybiera ze swego składu Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Komisji. Członek Komisji Rewizyjnej nie może być jednocześnie członkiem Zarządu.
3. Uchwały Komisji Rewizyjnej zapadają zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym, przy udziale, co najmniej trzech jej członków. Każdy członek Komisji Rewizyjnej dysponuje jednym głosem. W razie równego podziału głosów decyduje głos Przewodniczącego.
4. Członkostwo w Komisji Rewizyjnej ustaje z chwilą:
  - 1) upływu kadencji Komisji Rewizyjnej – jednakże członek Komisji Rewizyjnej wykonuje swoje obowiązki do czasu powołania przez Walne Zebranie Członków nowej Komisji Rewizyjnej;
  - 2) odwołania przez Walne Zebranie Członków;
  - 3) rezygnacji członka Komisji Rewizyjnej z pełnionej funkcji;
  - 4) śmierci członka Komisji Rewizyjnej.

## § 30

Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:

- 1) kontrola całokształtu działalności Stowarzyszenia, w tym dokonywanie rewizji majątku oraz kontroli finansowej;

- 2) ocena pracy Zarządu, w tym corocznych sprawozdań i bilansu oraz wszelkich dokumentów i innych materiałów dotyczących działalności Stowarzyszenia we wszystkich dziedzinach;
- 3) składanie sprawozdań na Walnym Zebraniu Członków wraz z oceną działalności Stowarzyszenia i Zarządu Stowarzyszenia;
- 4) wnioskowanie do Walnego Zebrania Członków o udzielanie absolutorium Zarządowi;
- 5) wnioskowanie o odwołanie Zarządu lub poszczególnych członków Zarządu w razie jego beczynności.

### § 31

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej jest zapraszany na posiedzenia Zarządu. W jego zastępstwie może w nich uczestniczyć pełnomocny członek Komisji, przy czym przedstawiciel Komisji dysponuje głosem doradczym. Przewodniczący lub pełnomocny członek Komisji ma prawo uczestniczyć w posiedzeniach innych organów Stowarzyszenia.

### § 32

Komisja Rewizyjna odbywa posiedzenia w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej zwołuje Przewodniczący.

### § 33

Z wyników swej działalności Komisja Rewizyjna składa sprawozdanie Walnemu Zebraniu Członków.

## **Rozdział V**

### **Majątek i fundusz**

#### § 34

Majątek Stowarzyszenia stanowią nieruchomości, ruchomości i fundusze.

#### § 35

Źródłami powstania majątku Stowarzyszenia są:

- 1) składki członkowskie;
- 2) darowizny, zapisy i spadki;
- 3) wpływy z działalności statutowej Stowarzyszenia (dochody z własnej działalności, dochody z majątku Stowarzyszenia).

#### § 36

1. Wysokość i zasady uiszczania składek członkowskich określa Walne Zebranie Członków.
2. Składki członkowskie powinny być wpłacane do końca I kwartału każdego roku. Nowo przyjęci członkowie wpłacają składki w ciągu 2 tygodni od otrzymania powiadomienia o przyjęciu na członka Stowarzyszenia.

#### § 37

Stowarzyszenie prowadzi gospodarkę finansową oraz rachunkowość zgodnie z obowiązującymi przepisami.

#### § 38

1. Decyzje w sprawie nabywania, zbywania i obciążania majątku Stowarzyszenia podejmuje Walne Zebranie Członków.
2. Dla ważności oświadczeń woli składanych w imieniu Stowarzyszenia, jak również wszelkich pism w przedmiocie praw i obowiązków majątkowych Stowarzyszenia wymagane są podpisy dwóch członków Zarządu, w tym Prezesa lub Wiceprezesa.

3. Dla ważności innych pism i dokumentów wymagany jest podpis Prezesa lub Wiceprezesa.

## **Rozdział VI**

### **Zmiana Statutu i rozwiązanie Stowarzyszenia**

#### **§ 39**

1. Uchwałę w sprawie zmiany statutu lub uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia podejmuje Walne Zebranie Członków kwalifikowaną większością dwóch trzecich głosów w obecności, co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania.
2. Uchwała o rozwiązaniu Stowarzyszenia określa sposób przeprowadzenia likwidacji oraz przeznaczenie majątku Stowarzyszenia.

W sprawach dotyczących rozwiązania i likwidacji Stowarzyszenia, nieuregulowanych w Statucie, mają odpowiednie zastosowanie przepisy ustawy z dnia 7 kwietnia 1989r. Prawo o stowarzyszeniach (Dz. U. 1989 Nr 20 poz. 104).